

Herning den 14.09.2016

Referat af ungdomsskolebestyrelsesmøde i Herning Ungdomsskole
Tirsdag den 27. september kl. 17.00 – 19.00
UngHernings mødelokale, Bygning 1, Valdemarsvej 343

Punkt 1		Tid	Ansvarlig
Overskrift	Fravær/Afbud:		AB
Uddybning	Afbud fra Lone Børlum		
Referat	Bent Jensen overtager den vakante post for organisationer og foreninger, og deltager på kommende møder.		
Indstilling			

Punkt 2		Tid	Ansvarlig
Overskrift	TEMA: Årlig tilsyn med Heltidsundervisningen	45 min	BB
Uddybning	<p>Præsentation og diskussion af afdelingens tiltag for området samt et indblik i daglig drift i afdelingens teams.</p> <p>Afd.lleder Bjarne Døfler-Brun informerer, og de benyttede informationer, slides mv. vedhæftes referatet som bilag.</p>		
Referat	<p>Gennemgang af Heltidsafdelingen v. Bjarne</p> <p>Oplægget vedlægges referatet som bilag.</p>		
Indstilling	<p>Ungdomsskolelederen indstiller at punktet tages til efterretning.</p> <p>Indstillingen godkendt.</p>		

Punkt 3		Tid	Ansvarlig
Overskrift	TEMA: UngHernings budget	35 min	AH + AB
Uddybning	<p>Præsentation og diskussion af UngHernings budget/regnskab.</p> <p>Præsentation af budgettet samt overvejelser og prioriteringer samt status på regnskabet for 2016.</p> <p>Evt. kommentarer til høringssvar vedr. Herning Kommunes budget 2017 -</p>		
Referat	<p>Gennemgang af økonomien for 2016 samt oversigt over budget 2017</p> <p>Oplægget vedhæftes referatet.</p>		
Indstilling	Ungdomsskolelederen indstiller at budget og regnskab drøftes og godkendes.		

	Indstillingen godkendt
--	------------------------

Punkt 4		Tid	Ansvarlig
Overskrift	Gennemgang og evaluering af nye aktiviteter, tiltag mv.	20 min	AH+AB+MD
Uddybning	<p>Gennemgang og evt. evaluering af tiltag og projekter:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sommerferie – opsøgende gademedarbejdere. Grundet hærværk flere steder i Herning og forstæder, havde UngHerning en gruppe klubmedarbejdere på gaden om aftenen hen over sommeren. Dagbog udsendes som bilag. • Evaluering af UngHernings mobile klub (campingvognen). Den mobile klub nærmer sig nu afslutningen på sin anden sommer, hvor den har deltaget i og understøtter mange forskellige aktiviteter over hele kommunen. • SSP's omorganisering – pr. 1. aug. Blev SSP i Herning Kommune lagt under UngHerning. Strategi for SSP i Herning kommune vedhæftes som bilag. <ul style="list-style-type: none"> ○ Status på implementeringen ○ Information om formidlerteamet ○ Information om Det Opsøgende Team (DOT) • Samarbejde med Head Space – gennemgang af eksisterende og kommende samarbejder. • Intensive læringsforløb – UngHerning har indsendt en ansøgning til ungdomsskoleforeningen omkring deltagelse i et projekt om intensive læringsforløb støtte af Egmont Fonden. • Biblioteket har henvendt sig til UngHerning med ønske om et samarbejde om et Erasmus+ projekt omkring unge-demokrati. Biblioteket har fået EU-midler til projektet, som gennemføres i samarbejde med unge fra Holland, Belgien og Polen (Beskrivelse vedlagt som bilag). Hvad er bestyrelsens holdning til at UngHerning indgår i dette projekt? 		
Referat	<p>Gennemgang af det opsøgende arbejde i sommerferien – dagbogen er udsendt med bilagene til mødet.</p> <p>Den gamle campingvogn er udtjent, og vi investerer i en ny. Evalueringen af 'den mobile klub' vedhæftes referatet som bilag.</p> <p>Status på implementering af SSP. Orientering om formidlerteamets organisering og besøgene på skolerne.</p> <p>Samarbejde med headspace. headspace åbner satellit på Holtbjerg.</p> <p>Intensive læringsforløb, gennemgået under tilsyn med heltidsafdelingen. UngHerning er godkendt i et nyt projekt og får midler fra Ungdomsskoleforeningen / Egmont fonden.</p> <p>Kort gennemgang af henvendelsen omkring Erasmus+. Vi deltager med udgangspunkt i, at projektet er økonomisk dækket af EU-midler.</p>		
Indstilling	<p>Ungdomsskolelederen indstiller at punktet drøftes og beslutes.</p> <p>Indstillingen godkendt.</p>		

Punkt 5		Tid	Ansvarlig
Overskrift	Orientering fra ledelsen	10 min	AB, AH
Uddybning	Info fra afdelingslederne udsendes inden mødet		
Referat	Ingen bem.		
Indstilling	Ungdomsskolelederen indstiller at orienteringen tages til efterretning. Indstillingen godkendt		

Punkt 6		Tid	Ansvarlig
Overskrift	Evt.	5 min	Alle
Uddybning	Bl.a. Uddeling af bladet "Ungdomsskolen"		
Referat			
Indstilling			

Punkt 7		Tid	Ansvarlig
Overskrift	Godkendelse af referat	5 min	AH
Uddybning	Referatet fra mødet gennemgås og godkendes til underskrift		
Referat			
Indstilling	Ungdomsskolelederen indstiller at referatet godkendes. Indstillingen godkendt		

Med venlig hilsen
Margrethe Sandfeld

BEMÆRK: Fra Center for Børn og Lærings side er der fokus på den konstruktive og energigivende dialog med skole- og fællesbestyrelserne. Dialogen udfoldes i mange sammenhænge fx i høringssvar og på samrådsmøder. Som et forsøg vil Bo Meldgaard, CBL nu deltage i række bestyrelsesmøder med henblik på kvalificere og udvikle dialogen i nye retninger. Bo Meldgaard deltager således i dette møde.

Godkendelse af referatet:

Magrethe Sandfeld
Bestyrelsesformand

Annette Bredkjær
Ungdomsskoleleder

Referat sendes til:

Bestyrelsen:

byrdw@herning.dk
coukj@herning.dk
sonmg@herning.dk
lb@lo-herning-ikast.dk
ungmd@herning.dk
marie.ehlers@skolekom.dk
kevinrichter00gmail.com
ungah@herning.dk
ungab@herning.dk

Dorte West
Kitta Jørgensen
Margrethe Sandfeld
Lone Børlum
Marlene Damgaard
Marie Ehlers
Kevin Lundsgaard
Allan Bjørnskov Hansen
Annette Bredkjær

Forvaltningen:

cblbm@herning.dk

Bo Meldgaard

Ungdomsskoleledere:

unghn@herning.dk
ungbb@herning.dk

Holger R. Nissen
Bjarne Døfler-Brun